

Jednací řád Školské rady

při

ZŠ Praha Satalice, K Cihelně 137, 190 15 Praha – Satalice
zřízené

Městskou částí Praha - Satalice

Článek 1

Školská rada vykonává své povinnosti podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“) a ve znění pozdějších právních předpisů.

Článek 2

Školská rada se schází ke svým zasedáním podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se stanoví s ohledem na působnosti Školské rady stanovené školským zákonem. Zasedání Školské rady svolává předsedkyně Školské rady. Podklady pro jednání Školské rady zajišťují její členové a ředitelka školy.

Článek 3

1. Školská rada ze zákona
 - a) se vyjadřuje k návrhům školních vzdělávacích programů a jejich následnému uskutečňování,
 - b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
 - c) schvaluje školní řád, stipendijní řád a navrhuje jejich změny,
 - d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků,
 - e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
 - f) projednává návrh rozpočtu na další školní rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
 - g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
 - h) podává podněty a oznámí ředitelce školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.
2. O schválení dokumentů uvedených pod písm. b) až d) rozhodne Školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelkou školy. Pokud Školská rada tento dokument neschválí, ředitelka školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednávání se účastní zřizovatel.

Článek 4

Program jednání navrhuje předsedkyně Školské rady. Vychází přitom z povinností uložených Školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců nezletilých žáků, z podnětů a návrhů členů Školské rady a z podnětů ředitelky školy nebo zřizovatele školy. Školská rada jedná podle společně předem schváleného programu a plánu práce. V úvodu zasedání provede Školská rada kontrolu plnění dříve přijatých úkolů a projednává aktuální informace jednotlivých členů Školské rady, popřípadě ředitelky školy, pokud je přizvána k jednání Školské rady. V dalším průběhu se projednávají témata a podklady, které jsou součástí schváleného programu zasedání.

Článek 5

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů Školské rady při schvalování jednacího řádu Školské rady, Výroční zprávy o činnosti školy, Školního řádu a Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnáší Školská rada většinou přítomných svých členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedkyně Školské rady. Usnesení Školské rady vyhotovuje písemně pověřený člen Školské rady a podepisuje je předsedkyně a další pověřený člen Školské rady. O zasedáních Školské rady se pořizují písemné záznamy.

Článek 6

Nejméně jednou ročně Školská rada informuje zákonné zástupce žáků školy, zletilé žáky školy, pracovníky školy a zřizovatele školy formou veřejné informační zprávy o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou výsledky a průběh schvalování podkladů a dokumentů uvedených v článku 3 tohoto jednacího řádu, které Školská rada z titulu svých povinností a kompetencí projednává a schvaluje.

Článek 7

Změny, doplňky nebo vydání nového Jednacího řádu podléhají schválení Školské rady.

Článek 8

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 7. 12. 2011

V Praze dne 7. 12. 2011

Marheta Kollárová

předseda Školské rady

M. K.

pověřený člen Školské rady